



Vrijwilliger voor de archivering van een digitale collectie

Het Expatriate Archive Centre (EAC) is op zoek naar een vrijwilliger die Nederlands en Engels spreekt om ons op ons kantoor in Den Haag te helpen met het beschrijven van een Nederlandstalige website met artikelen over emigratie en leven in het buitenland.

Het EAC bewaart de persoonlijke levensverhalen van mensen van over de hele wereld die om diverse redenen tijdelijk in het buitenland hebben gewoond. Wij hebben als doel om deze sociale geschiedenis van expats te beheren en voor wetenschappelijk onderzoek beschikbaar te stellen.

Het archief bestaat uit vijf betaalde medewerkers die worden ondersteund door een enthousiaste groep vrijwilligers van verschillende nationaliteiten, leeftijden en achtergronden. [De voertaal op kantoor is Engels.](#)

De hoofdtak is:

- Het beschrijven en registreren in het Engels van artikelen van een Nederlandstalige website. De helft van deze artikelen zijn al beschreven en wij schatten in dat de vrijwilliger voor het beschrijven van de rest nog ongeveer zes maanden nodig zal hebben.

Wij vragen:

- Nederlands als moedertaal;
- Vloeiende beheersing van het Engels;
- Een dag per week op maandagen of dinsdagen beschikbaar zijn;
- Op detailniveau kunnen structureren en organiseren;
- Ervaring met Excel.

Onze voorkeur gaat uit naar iemand met ervaring met archivering of records management.

Vrijwilligers die niet de Nederlandse nationaliteit hebben, moeten in het bezit zijn van een geldige werkvergunning voor de Europese Unie.

Wij bieden:

- Gedegen training en feedback;
- Een professionele en internationale werkomgeving;
- De mogelijkheid om archiverings- en computervaardigheden op te doen of te verbeteren;
- Onbeperkte hoeveelheid chocola;
- Interessante lunchgesprekken.

Als dit je aanspreekt, stuur dan je CV en een motivatiebrief (beide in het Engels) aan: welcome@xpatarchive.com.

Voor meer informatie over het EAC, kijk op www.xpatarchive.com.